

УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Культурно-просветительский центр имени В.В. Терешковой»

_____ *И.Н. Трофилева* И.Н. Трофилева

"29" декабря 2019 года

**План мероприятий
по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении культуры Ярославской области
«Культурно-просветительский центр имени В.В. Терешковой» на 2020 год**

Цель: развитие и совершенствование системы противодействия коррупции в Государственном автономном учреждении культуры Ярославской области «Культурно-просветительский центр имени В.В. Терешковой» (далее- «Учреждение»)

Задачи:

- реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности Учреждения;
- реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у сотрудников негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям;
- обеспечение открытости и прозрачности деятельности Учреждения, укрепление связи с гражданским обществом;
- минимизация «бытовой» коррупции в сфере деятельности Учреждения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1. Организационное обеспечение				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков в осуществлении текущей деятельности и доработка(в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Руководители подразделений	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	По мере необходимости	Директор юриисконсульт	Исключение (минимализация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения	Постоянно	Директор, главный бухгалтер, руководители подразделений	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения

	запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Заместитель директора	Противодействие коррупционным проявлениям
1.5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
1.6.	Проведение анализа работы по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Заместитель директора, главный бухгалтер, юристконсульт	Противодействие коррупционным проявлениям

1.7.	<p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов</p>	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
1.8.	<p>Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях</p>	В течение года	Руководители подразделений	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения</p>
1.9.	Рассмотрение уведомлений	В течение года	Комиссия по противодействию	

	представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	по мере поступления	коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
1.10.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
1.11.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В течение года	Заместитель директора, юрисконсульт	Противодействие коррупционным проявлениям
2. Антикоррупционное просвещение и образование.				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	В течение года	Директор, главный бухгалтер, руководители подразделений	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения

2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации сотрудников учреждения)	В течение года	Специалист по кадрам	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Юрисконсульт	Обеспечение реализации требований законодательства РФ о противодействии коррупции
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства РФ о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	По мере необходимости	Специалист по кадрам	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия	В течение года	Юрисконсульт, Заведующий отделом цифровых технологий и информационного	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции

	коррупции		обеспечения	
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения	В течение года	Юрисконсульт	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, либо неисполнения обязанностей, установленных в	В течение года	Заместитель директора Юрисконсульт	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции

	целях противодействия коррупции			
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик и телефон доверия	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на телефон доверия по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства РФ о противодействии коррупции	В течение года	Юрисконсульт	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции

5.2	Обеспечение разработки и утверждения планов коррупции на следующий календарный год	Ежегодно до 30 декабря	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	Юрисконсульт, Специалист по закупкам, Руководители структурных подразделений	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа