

## **ПОЛИТИКА**

### **государственного автономного учреждения культуры Ярославской области «Культурно-просветительский центр имени В.В. Терешковой» в отношении обработки персональных данных**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и действует в отношении всех персональных данных, которые государственное автономное учреждение культуры Ярославской области «Культурно-просветительский центр имени В.В. Терешковой» (далее - Центр) может получить от субъектов персональных данных.

#### **2. Состав обрабатываемых персональных данных и категории субъектов персональных данных**

2.1. Сведениями, составляющими персональные данные, в Центре является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных),

2.2. Центр обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

работников, родственников работников Центра (в случаях, необходимых для оформления трудовых отношений с работниками);

физических лиц, соискателей на замещение вакантных должностей в Центре;

физических лиц, проходящих учебную практику в Центре;

физических лиц, получателей услуг Центра;

физических лиц, обратившихся в Центр по вопросам его деятельности,

физических лиц (контрагенты) при заключении договоров гражданско-правового характера;

физических лиц, участников мероприятий, проводимых Центром;

несовершеннолетних физических лиц, участников астрономического кружка.

#### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Центр осуществляет обработку персональных данных субъектов, руководствуясь: Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", иными правовыми актами в установленной сфере деятельности, Уставом Центра.

#### **4. Цели обработки персональных данных**

4.1. Центр обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных в

следующих целях:

- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;
- организация кадрового учета, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам;
- ведение кадрового делопроизводства, подбор персонала, содействие работникам в трудоустройстве, обучении, проведение учебной практики студентов;
- проведение мероприятий в соответствии с видами деятельности Центра, в том числе с участием волонтеров, иностранных граждан.
- исполнение требований законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в ПФР персонализированных данных о каждом получателе доходов, по вопросам воинского учета и противодействия коррупции;
- обмен информацией с Учредителем Центра и иными лицами по вопросам деятельности Центра.

## **5. Права и обязанности**

### 5.1. Права и обязанности Центра:

#### 5.1.1. Центр как оператор персональных данных вправе:

предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### 5.1.2. Центр как оператор персональных данных обязан:

принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

### 5.2. Права субъекта персональных данных

#### 5.2.1. Субъект персональных данных имеет право:

требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

требовать от Центра предоставления ему перечня своих персональных данных, обрабатываемых Центром, и источник их получения;

получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;

на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## 6. Принципы, условия и порядок обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных в Центре осуществляется на основе принципов:

законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных, соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Центра;

соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных,

недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

уничтожения по достижении целей обработки персональных данных и в случае утраты необходимости в их достижении.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

6.3. Обработка персональных данных при осуществлении функций работодателя производится в соответствии с принятым в Центре Положением об обработке и защите персональных данных работников.

6.4. Обработка персональных данных иных категорий субъектов персональных данных, указанных в пункте 2 Политики, производится в следующем порядке:

6.4.1. В зависимости от целей, предусмотренных в разделе 4 настоящей Политики, Центр может обрабатывать следующие персональные данные субъектов:

6.4.1.1. Соискатели на должности в Центр:

- фамилия, имя, отчество;

- фото изображение;

- паспортные данные;

- контактные данные;

- сведения об образовании и иные персональные данные, сообщаемые соискателем в резюме и сопроводительных письмах;

- иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных для указанных целей.

6.4.1.2. Студенты высших и средних профессиональных учебных заведений при прохождении учебной практики, осуществлении волонтерской деятельности и участии в мероприятиях Центра:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;

- информация, связанная с образовательным процессом (направление подготовки, год обучения и другое);

- почтовый адрес;

- номер контактного телефона;

- адрес электронной почты;

- иные персональные данные, сообщаемые студентами в резюме и сопроводительных письмах образовательных организаций.

6.4.1.3. Участники мероприятий, проводимых Центром:

- фамилия, имя, отчество;

- паспортные данные;

- сведения о месте работы, должности;
- контактный номер телефона;
- адрес электронной почты;
- иные персональные данные, необходимые для указанных целей

6.4.1.4. Лица, привлекаемые к выполнению работ по гражданско-правовым договорам:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)
- реквизиты документа о регистрации ИП;
- иные персональные данные, сообщаемые Центру субъектом персональных данных для

указанных целей.

6.4.1.5. Лица, обратившиеся в Центр с целью получения услуг Центра или по вопросам, связанным с его деятельностью (заявки, отзывы, предложения, жалобы и иное):

- фамилия, имя, отчество;
- почтовый адрес или адрес электронной почты;
- контактный номер телефона;
- иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных для

указанных целей.

6.4.1.6. Иностранцы граждане, участники мероприятий, проводимых Центром:

- фамилия, имя, второе имя в русской и латинской транскрипциях;
- фото изображение;
- сведения о гражданстве;
- место рождения (страна и населенный пункт);
- место проживания (полный адрес);
- дата рождения;
- номер паспорта, дата выдачи и срок действия паспорта;
- должность работника в иностранной организации;
- степень родства по отношению к иностранному работнику (для членов семей);
- реквизиты последней деловой визы (кратность, номер, дата начала действия, срок

окончания);

- адрес проживания в РФ;
- контактный номер телефона;
- адрес электронной почты.
- иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных для

указанных целей.

6.4.1.7. Лица, привлекаемые к выполнению волонтерской деятельности:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- место работы/учебы, должность;
- иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных для

указанных целей.

Центр может создавать внутренние справочные материалы в отношении указанных категорий субъектов персональных данных, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- информация о месте работы;
- адрес электронной почты;

- контактный номер телефона;
- иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных для указанных целей.

6.5. Центр не осуществляет обработку персональных данных специальных категорий, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, судимости, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.7. Обработка персональных данных может осуществляться с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка) либо при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

6.8. К обработке персональных данных допускаются только те работники Центра, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

6.9. Указанные работники имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

6.10. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- предоставления субъектами персональных данных оригиналов необходимых документов;
- получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные или копирования оригиналов документов;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах;
- внесения персональных данных в информационные системы Центра;
- использования иных средств и способов фиксации персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой Центром деятельности.

6.11. Передача персональных данных третьим лицам (в том числе трансграничная передача) допускается с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

При передаче персональных данных третьим лицам Центр обеспечивает обязательное выполнение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Центра в области персональных данных.

Передача персональных данных в уполномоченные органы исполнительной власти и организации (Министерство внутренних дел Российской Федерации, Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации и другие) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, может осуществляться в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" и может быть запрещена или ограничена в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан, обеспечения обороны страны и

безопасности государства. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства, не являющегося стороной указанной Конвенции, может осуществляться в соответствии с законодательными актами Российской Федерации при условии соответствия действующих в этом государстве норм права и применяемых мер безопасности персональных данных положениям Конвенции.

6.12. Хранение персональных данных в Центре осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели их обработки. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных, иным соглашением между Центром и субъектом персональных данных;
- Центр не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами.

6.13. Сроки хранения персональных данных в Центре определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Центра в области документооборота.

## **7. Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных**

7.1. Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона "О персональных данных", предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Сведения предоставляются в доступной форме, в них не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона "О персональных данных" все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Запрос должен содержать данные основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Центром (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Центром, подпись (в том числе электронная) субъекта персональных данных или его представителя.

Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона "О персональных данных", предоставляются субъекту персональных данных Оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан

электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона "О персональных данных" в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.2. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Центр вносит в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Центр уничтожает такие персональные данные.

Центр уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

Формы запросов (обращений) субъектов персональных данных и их представителей приведены в приложениях 1-4 к настоящей Политике.

7.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Центр прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Центр не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или другими федеральными законами.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение вышеуказанного срока Центр осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Центр вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в части 2 статьи 9 Федерального закона "О персональных данных".

## **8. Требования к защите персональных данных, реализуемые Центром**

8.1. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в Центре осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями уполномоченного органа государственной власти по защите прав субъектов персональных данных.

Центр предпринимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

8.2. Меры защиты, реализуемые Центром при обработке персональных данных,

включают:

- принятие локальных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- назначение должностных лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в подразделениях и информационных системах Центра;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками, осуществляющими обработку персональных данных в Центре;
- создание необходимых условий для работы с материальными носителями и информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключая несанкционированный доступ к ним;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации;
- обеспечение раздельного хранения материальных носителей персональных данных, на которых содержатся персональные данные разных категорий или содержатся персональные данные, обработка которых осуществляется в разных целях;
- установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям и сети Интернет без применения установленных в Центре мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- обеспечение защиты документов, содержащих персональные данные, на бумажных и иных материальных носителях при их передаче третьим лицам с использованием услуг почтовой связи;
- принятие лицами, допущенными к обработке персональных данных, обязательства о неразглашении конфиденциальной информации, содержащей персональные данные;
- осуществление внутреннего контроля за соблюдением в Центре законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Центра при обработке персональных данных.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых правовых актов Российской Федерации, в том числе специальных нормативных актов по обработке и защите персональных данных.

9.2. Контроль за исполнением требований настоящей Политике осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Центре.

9.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящей Политикой, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**Приложение 1  
к Политике**

**Форма запроса/обращения субъекта персональных данных (его представителя) по вопросу  
доступа к персональным данным**

В ГАУК ЯО «Центр имени В.В. Терешковой»

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(место выдачи паспорта)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

В соответствии с положениями ч.7 ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" прошу предоставить в мой адрес следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных:

- подтверждение факта обработки персональных данных Центром;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Центром способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Центра, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Центром или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления моих прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных";
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных.

Указанную информацию прошу направить:

на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_

по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Приложение 2 к Политике

### Форма запроса/обращения субъекта персональных данных (его представителя) по вопросу правомерности обработки персональных данных

В ГАУК ЯО «Центр имени В.В. Терешковой»

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(место выдачи паспорта)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

В соответствии с положениями ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" прошу предоставить в мой адрес сведения о правовых основаниях обработки моих персональных данных в Центре.

В случае установления Центром факта неправомерной обработки моих персональных данных, прошу прекратить обработку персональных данных.

Сведения об обеспечении правомерности обработки моих персональных данных или об уничтожении персональных данных Центром в случае их неправомерной обработки прошу направить:

на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_

по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Приложение 3  
к Политике**

**Форма запроса/обращения субъекта персональных данных (его представителя) об  
уточнении персональных данных**

В ГАУК ЯО «Центр имени В.В. Терешковой»

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(место выдачи паспорта)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

В соответствии с положениями ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" и на основании:

\_\_\_\_\_  
(документ(ы) на основании которого(ых) Оператор обязан уточнить  
персональные данные)

прошу произвести уточнение моих персональных данных согласно представленным документам.

Уведомление о внесенных изменениях прошу предоставить:

на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_

по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Приложение 4  
к Политике**

**Форма запроса/обращения субъекта персональных данных (его представителя) по вопросу  
отзыва согласия на обработку персональных данных**

В ГАУК ЯО «Центр имени В.В.Терешковой»

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(место выдачи паспорта)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" прошу прекратить обработку моих персональных данных, осуществляемую в целях:

\_\_\_\_\_  
(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине: \_\_\_\_\_  
(указать причину отзыва согласия)

Центр вправе продолжить обработку моих персональных данных при наличии следующих оснований:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Центр функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе

субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

---

(дата)

---

(подпись)